

# #41479 NBU - 75 år med kjærlighet til levende bygder

## Application Info

---

**Søknadsid:** 41479  
**Utlysning:** LNU Kultur  
**Søker:** [REDACTED]  
**Prosjektleder:** [REDACTED]  
**Søknadsorganisasjon:** NORGES BYGDEUNGDOMSLAG

## KVALIFISERENDE SPØRSMÅL

---

**Organisasjonen er landsdekkende, og har tellende lokallag eller tellende medlemmer i minst fem fylker**

Ja

**Organisasjonen er demokratisk**

Ja

**Minst halvparten av medlemmene er under 30 år**

Ja

## 1. BASISINFORMASJON

---

**Navn på prosjektet** NBU - 75 år med kjærlighet til levende bygder

**Startdato** 01.10.2020

**Sluttdato** 30.06.2021

**Prosjektansvarlig** [REDACTED]

**E-postadresse til  
prosjektansvarlig** [REDACTED]

**Er prosjektet et samarbeidsprosjekt?**

Nei

**Skriv et kort sammendrag av prosjektet**

I forbindelse med Norges Bygdeungdomslag sitt 75 års jubileum i 2021 ønsker vi å gjennomføre kulturminneprosjektet "NBU - 75 år med kjærlighet til levende bygder" for å gi medlemmene våre økt kjennskap og et aktivt forhold til organisasjonens historie. Vi besitter mye kulturhistorisk materiale i form av gamle filmer og bilder som vi vil digitalisere, både for å bevare disse verdifulle minnene og for å kunne tilgjengeliggjøre det for eksisterende, tidligere og fremtidige medlemmer. Vi ønsker å få produsert flere korte filmer av det historiske materialet med tilhørende aktiviteter, som lokallagene våre kan benytte i sine egne markeringer av jubileet. Vi vil i tillegg opprette et digitalt arkiv tilgjengelig for alle interesserte og ha mye aktivitet på sosiale medier i forbindelse med prosjektet. Prosjektet er initiert av jubileumskomiteen og gjennomføres av organisasjonens medlemmer. Vi håper på positivt svar på søknaden.

## 2. PROSJEKTBESKRIVELSE

---

## **Hvordan oppsto ideen til prosjektet i deres organisasjon og hvorfor ønsker dere å gjennomføre dette prosjektet?**

Ideen til prosjektet oppsto i forbindelse med planlegging av 75 års jubileet til Norges Bygdeungdomslag (NBU) som er i 2021. NBU har mange kasser med gamle filmer, bilder og lysbilder fra de 75 årene organisasjonen har eksistert og ønsker å digitalisere disse verdifulle kulturminnene både for å kunne tilgjengeliggjøre de for dagens medlemmer og for å kunne bevare de for fremtiden. Vi vil gjennomføre dette prosjektet i 2021 for å markere at organisasjonen er 75 år og styrke dagens medlemmers kjennskap til organisasjonens historie. Vi jobber for å skape mest mulig aktivitet for medlemmene våre og har som mange andre organisasjoner blitt rammet av koronaepidemien. Ved planleggingen av 75 års markeringen og utformingen av dette prosjektet har vi derfor hatt fokus på digitale tiltak og aktivitet som ikke krever store samlinger av mennesker. Dette prosjektet vil kunne gjennomføres til tross for restriksjoner i samfunnet.

NBU er en landsdekkende, frivillig og demokratisk ungdomsorganisasjon som jobber for levende bygder. Med omtrent 6000 medlemmer i alderen 16-30 år, fordelt på 131 lokallag over hele landet, arbeider vi for kulturell opplysning og utvikling. Vi er en tradisjonsrik organisasjon og er opptatt av å ta vare på og skape nye gode tradisjoner.

## **Hva er målet med prosjektet?**

Målet for prosjektet er å videreføre og tilgjengeliggjøre kulturhistorien til NBU gjennom digitalisering, og bidra til at medlemmene kjenner og har et aktivt forhold til organisasjonens historie. Vi ønsker å sikre at viktig kulturhistorie ikke går tapt ved å digitalisere det fysiske materialet vi har.

## **Beskriv prosjektet fra start til slutt. Dette inkluderer beskrivelse av aktiviteter, en fremdriftsplan, og hvor, når og hvordan prosjektet skal gjennomføres.**

Vi besitter fjorten kasser med bilder og filmer i diverse format fra de årene organisasjonen har eksistert som må sorteres og kategoriseres. Dette historiske materialet gikk nesten tapt da det var oversvømmelse i lageret hvor kassene ble oppbevart. Vi må engasjere et firma for å hjelpe oss å gå gjennom hva som er i god stand og gjøre selve digitaliseringsjobben, slik at vi kan tilgjengeliggjøre materialet for organisasjonens medlemmer og andre interesserte. Det er ikke mulig for oss å gjøre digitaliseringsjobben selv, da det er mange forskjellige formater som krever ulike maskiner. Ja-Du FilmStudio kan være aktuelle for digitaliseringsjobben.

Jubileumskomiteen som består av fire frivillige medlemmer i alderen 20-26 år har tatt initiativ til prosjektet og har det overordnede ansvaret for gjennomføringen, med støtte fra administrasjonen. Jubileumskomiteen vil også engasjere kulturnemnda (tre frivillige medlemmer) og tevlingsnemnda (fire frivillige medlemmer) for å bidra i prosjektet, og representanter fra de 131 lokallagene for gjennomføring av aktivitetene lokalt.

Planen er å engasjere et produksjonsbyrå for å lage en eller flere lengre filmer (ca. 10 min.) med tilhørende aktivitetsmateriale og flere korte filmsnutter til sosiale medier. Jubileumskomiteen skal gå gjennom alt det digitaliserte materialet og i samarbeid med filmprodusenten plukke ut det som skal brukes til å produsere film. Dette er et omfattende arbeid og vil kreve flere møtedager. Ledere i organisasjonen får møtegodtgjørelse som det er tatt høyde for i budsjettet, mens resten av medlemmene deltar på frivillig basis. Som takk for den frivillige innsatsen ønsker vi å kunne servere de frivillige mat når de deltar i arbeidet med prosjektet.

Jubileumskomiteen skal i samarbeid med kulturnemnda og tevlingsnemnda utarbeide aktivitetsmateriale til filmen(e). Aktivitetsmateriale skal være basert på innholdet i filmen(e) og vil derfor bli endelig fastsatt når temaet for filmen(e) er klart, men målet for aktivitetene er at de skal være engasjerende og morsomme for å sikre medlemmenes aktive deltakelse og forhold til kulturminnene vi får digitalisert. Aktivitetsmateriale skal kunne benyttes av inntil 6000 personer og vil inneholde en Kahoot og f.eks. en natursti og en tevling basert på tematikken i filmen(e). Jubileumskomiteen med hjelp av nemndene vil produsere aktivitetsmateriale som alle lokallagene får tilgang til.

Filmene(e) med aktivitetsmateriale lanseres på de elleve fylkesårsmøtene som arrangeres lokalt og i representantskapsmøtet i februar, hvor det deltar tillitsvalgte fra alle lokallagene. På fylkesårsmøtene er det mellom 15-90 deltakere i alderen 16-26 år, avhengig av hvilket fylke det gjelder. På representantskapsmøtet er det ca. 50 deltakere i alderen 20-30 år. Medlemmene fra jubileumskomiteen deltar på alle disse møtene og har ansvaret for lanseringen, utdeling av aktivitetsmateriale og rekruttering av representanter som kan gjennomføre prosjektet i lokallagene i forbindelse med egne markeringer av 75 års jubileet. Ved lanseringene gjennomføres det en Kahoot for alle deltakerne, hvor vi deler ut en premie til vinneren for å motivere til deltakelse og skape engasjement. Dersom det er lokallag som ikke får sendt representanter på fylkesårsmøtene eller representantskapsmøtet vil vi sende dem aktivitetsmateriale per post.

Filmsnuttene til bruk på sosiale medier skal være en kombinasjon av de historiske filmene og bildene vi har fått digitalisert og filmer/bilder fra nåtidens arrangementer. Målet er at disse snuttene på en morsom måte kan vise utviklingen som har skjedd i organisasjonens drift og forhåpentligvis engasjere både dagens og tidligere medlemmer. Filmene skal publiseres med jevne mellomrom gjennom prosjektperioden for å ha kontinuerlig aktivitet og skape oppmerksomhet rundt prosjektet og interesse for organisasjonens historie. For produksjon av alle filmene har vi vært i kontakt med produksjonsbyrået Red Ant. I tillegg til filmene vil vi produsert vil vi lage et digitalt arkiv på Flickr eller en lignende plattform, hvor alt materialet vil være tilgjengelig for alle som er interessert.

Vi søker om å få ha 30.06.2021 som sluttdato for prosjektet dersom vi får bevilget midler. Grunnet prosjektets omfang trenger vi denne tiden for å få gjennomført all planlagt aktivitet. Det vil ikke være mulig å gjennomføre prosjektet som beskrevet innen utgangen av 2020.

## **FREMDRIFTSPLAN**

September:

- Styreleder og prosjektkoordinator skriver prosjektplan basert på jubileumskomiteens ide og søker tilskudd til prosjektet fra LNU Kultur

#### Oktober:

- Prosjektkoordinator går igjennom de fjorten kassene og sortere materialet etter type film/bildeformat
- Prosjektkoordinator innhenter tilbud fra digitaliseringsfirma og produksjonsselskap
- Ved tilsagn på søknaden inngår vi avtale med digitaliseringsfirma og prosjektkoordinator organiserer oversendelse av materialet så fort det lar seg gjøre

#### November:

- Digitaliseringsfirmaet går igjennom alt materialet og ser hva som er i god nok stand til å digitaliseres og utfører digitaliseringsjobben
- Prosjektkoordinator har kontakt med digitaliseringsfirmaet angående progresjon
- Jubileumskomiteen har møter og går igjennom alt det digitaliserte materialet så snart det er klart og plukker ut materialet de ønsker å ta med til produksjonsselskapet – det er mye materialet så dette kommer til å ta tid

#### Desember:

- I samarbeid med filmprodusenten utarbeider jubileumskomiteen konsept for filmene og velger ut hvilke klipp og bilder som skal brukes
- Så snart temaet for filmen(e) er avtalt med filmprodusenten har jubileumskomiteen møte med kulturnemnda og tevlingsnemnda og starter arbeidet med å lage aktivitetsmaterialet

#### Januar:

- Produksjonsselskapet ferdigstiller filmene (filmen som skal lanseres på fylkesårsmøtene og i representantskapet i februar må ferdigstilles først)
- Jubileumskomiteen og nemndene jobber med og ferdigstiller aktivitetsmaterialet
- Kommunikasjonskonsulenten oppretter flickr-arkiv med alt det digitaliserte materialet

#### Februar:

- Jubileumskomiteen tar med filmen med aktivitetsmaterialet og lanserer det på de elleve fylkesårsmøtene og på representantskapsmøtet
- Jubileumskomiteen tar med aktivitetsmaterialet til lokallagene og rekrutterer representanter fra lokallagene på fylkesårsmøtene til å gjennomføre aktivitetene i forbindelse med egne arrangement lokalt
- Kommunikasjonskonsulenten ferdigstiller og lanserer flickr-arkivet
- Kommunikasjonskonsulenten publiserer en kort film på sosiale medier ca. annenhver uke og følger opp responsen, fremmer innleggene og skaper engasjement rundt prosjektet

#### Mars:

- De rekrutterte representantene fra lokallagene bruker filmen og aktivitetsmaterialet de fikk på fylkesårsmøtene i forbindelse med egne arrangement
- Jubileumskomiteen følger opp lokallagene og oppmuntrer til gjennomføring av jubileumsaktivitet og bruk av filmen og det andre digitaliserte materialet
- Kommunikasjonskonsulenten publiserer en kort film på sosiale medier ca. annenhver uke og følger opp responsen, fremmer innleggene og skaper engasjement rundt prosjektet

#### April:

- De rekrutterte representantene fra lokallagene bruker filmen og aktivitetsmaterialet de fikk på fylkesårsmøtene i forbindelse med egne arrangement
- Jubileumskomiteen følger opp lokallagene og oppmuntrer til gjennomføring av jubileumsaktivitet og bruk av filmen og det andre digitaliserte materialet
- Kommunikasjonskonsulenten publiserer en kort film på sosiale medier ca. annenhver uke og følger opp responsen, fremmer innleggene og skaper engasjement rundt prosjektet

#### Mai:

- De rekrutterte representantene fra lokallagene bruker filmen og aktivitetsmaterialet de fikk på fylkesårsmøtene i forbindelse med egne arrangement
- Jubileumskomiteen følger opp lokallagene og oppmuntrer til gjennomføring av jubileumsaktivitet og bruk av filmen og det andre digitaliserte materialet
- Kommunikasjonskonsulenten publiserer en kort film på sosiale medier ca. annenhver uke og følger opp responsen, fremmer innleggene og skaper engasjement rundt prosjektet

#### Juni:

- De rekrutterte representantene fra lokallagene bruker filmen og aktivitetsmaterialet de fikk på fylkesårsmøtene i forbindelse med egne arrangement
- Jubileumskomiteen følger opp lokallagene og oppmuntrer til gjennomføring av jubileumsaktivitet og bruk av filmen og det andre digitaliserte materialet
- Prosjektet avsluttes
- Jubileumskomiteen og prosjektkoordinator har et møte for å evaluere prosjektet
- Prosjektkoordinator skriver sluttrapport for prosjektet
- NBU innhenter revisjonsattest fra godkjent, registrert revisor

Prosjektet gjennomføres av organisasjonens frivillige medlemmer og valgte ledere, med unntak av de oppgavene det er spesifisert i fremdriftsplanen at skal utføres av digitaliseringsfirmaet, produksjonsselskapet, kommunikasjonskonsulent og prosjektkoordinator. Der det er hensiktsmessig at representanter fra organisasjonens medlemmer, i form av jubileumskomiteen og nemndsmedlemmer, inkluderes i arbeidet som må gjennomføres av eksterne aktører skal dette gjøres. F.eks. når det kommer til å utarbeide konsept for filmene og utvelgelse av klipp. På denne måten får organisasjonens ledere økt kulturfaglig kompetanse gjennom arbeidet med prosjektet.

**Hvem er målgruppa for prosjektet, og hvordan skal dere nå ut til/rekruttere målgruppa? Hvordan skal dere legge til rette for at alle i målgruppa som ønsker å delta, får mulighet til det?**

Målgruppen for prosjektet er i hovedsak dagens medlemmer av NBU (ca. 6000 i alderen 16-30 år) som vi vil jobbe for at skal få et aktivt forhold og god kjennskap til organisasjonens kulturhistorie. I tillegg vil digitaliseringen av det historiske materialet være av interesse og verdi for organisasjonens tidligere og fremtidige medlemmer, da minnene blir bevart og tilgjengeliggjort for alle.

Ved å lage film(er) med aktivitetsmateriale vil vi gjøre kulturminnene lett tilgjengelige for medlemmene våre og skape engasjement og interaksjon. Jubileumskomiteen har i oppgave å rekruttere tillitsvalgte i lokallagene slik at de tar med seg materialet og bruker det i egne arrangementer. Ved å lansere hovedfilmen(e) på fylkesårsmøtene og representantskapsmøte i februar, sikrer vi at representanter fra alle lokallagene blir introdusert for og kjent med prosjektet. I tillegg vil vi i prosjektperioden ha mye aktivitet på våre SoMe-plattformer, hvor mange av våre medlemmer er aktive.

**Et krav til prosjekter som skal få støtte er at aktiviteten ikke er en del av organisasjonens ordinære drift (fast, gjentakende eller løpende aktivitet/opp-gave). Hvordan er dette prosjektet nytt/annerledes for deres organisasjon?**

Dette er et tidsbegrenset prosjekt som er en del av NBUs markering av organisasjonens 75 års jubileum i 2021. Vi har fjorten kasser med kulturhistoriske filmer, bilder og dokumenter datert tilbake de siste 75 årene. Det har ikke tidligere blitt gjennomført et slikt omfattende digitaliserings- og formidlingsprosjekt av organisasjonens kulturhistorie. Vi håper at vi med støtte fra LNU får mulighet til å bevare og tilgjengeliggjøre kulturhistorien vår i forbindelse med 75 års jubileet.

### 3. ORGANISERING AV PROSJEKTET

---

**Hvordan er prosjektet forankret i organisasjonen?**

Markering av 75 års jubileet i 2021 ble vedtatt på årsmøtet i 2020. Det ble opprettet en jubileumskomite bestående av fire av organisasjonens medlemmer som har ansvaret for markeringen. Jubileumskomiteen har tatt initiativ til gjeldende prosjekt og har overordnet ansvaret for engasjering av medlemmer og gjennomføring av prosjektet. Jubileumskomiteen har snakket med lokallagene om prosjektet og skal ha det opp på representantskapsmøte og høstkurset for videre forankring.

**Hvordan er ansvarsfordelingen i organisasjonen med tanke på planlegging, gjennomføring og etterarbeid? Hvilke administrative ressurser har dere, og hvordan sikrer dere god økonomistyring?**

Jubileumskomiteen har hovedansvaret for gjennomføringen av prosjektet. Dette inkluderer utarbeidelse av aktivitetsmateriale, engasjere medlemmer og sørge for gjennomføring av planlagte aktiviteter. Administrasjonen stiller med prosjektkoordinator og kommunikasjonskonsulent som bistår jubileumskomiteen i gjennomføringen av prosjektet. Prosjektkoordinator har ansvar for å sørge for at prosjektet blir gjennomført i henhold til planen og innenfor oppgitt budsjett.

### 4. EVALUERING OG RESULTAT

---

**Hvordan mener dere prosjektet oppfyller støtteordningens formål?**

Prosjektet har som mål å gi medlemmene økt kunnskap om og et forhold til organisasjonens kulturminner og historie. Dette er et nytt kulturtiltak i organisasjonen som vil føre til økt kjennskap til kulturminner og arv. Gjennom å digitalisere kulturminnene vi besitter i det fysiske arkivet og presentere det for medlemmene i et moderne format med morsomme og engasjerende aktiviteter vil prosjektet stimulere til økt fokus på kulturminner. Gjennom prosjektet vil det gjennomføres aktiviteter knyttet til organisasjonens kulturminner både i fylkeslagene og lokallagene i forbindelse med markeringen av organisasjonens 75 års jubileum.

Gjennom arbeidet med prosjektet vil jubileumskomiteen som består av styreleder for NBUs sentralstyre, kultureleder, førstevara og en fylkesleder få økt kulturfaglig kompetanse.

**Hvordan skal dere evaluere prosjektet, og hvordan skal evalueringen vise om dere har nådd målene dere har satt for prosjektet?**

Jubileumskomiteen og prosjektkoordinator skal ha et evalueringsmøte etter gjennomført prosjekt. Vi vil evaluere prosjektet utifra hvor mange som har tatt i bruk filmen og aktivitetsmateriale på egne arrangement, og hvor mye engasjement vi har fått på materialet som er publisert på sosiale medier. Vi vil også evaluere om vi har fått bevart og tilgjengeliggjort alt det kulturhistoriske materialet på en god måte.

### 5. INFORMASJON OM SØKER

---

Hvor mange medlemmer har organisasjonen totalt? 6,081

Hvor mange av organisasjonens medlemmer er under 30 år? 5,617

I hvor mange fylker har organisasjonen tellende medlemmer eller region/fylkeslag? 11

Har organisasjonen en sentral ledelse som er demokratisk valgt blant medlemmene?

Ja

Har organisasjonen selvstendig økonomi, og er politisk og organisatorisk uavhengig av andre organisasjoner?

Ja

Er det sentralleddet i organisasjonen som søker og dermed har det øverste ansvaret for økonomien og gjennomføringen av prosjektet?

Ja

## 6. SØKT BELØP OG BUDSJETT

---

Har prosjektet flere inntektsposter enn LNU Kultur?

Nei

### Kommentarer til budsjett

En stor post i budsjettet er honorarer. Grunnen til dette er at digitaliseringen av det fysiske materialet vi har fra organisasjonens historie er grunnlaget for prosjektet og helt essensielt for at vi skal kunne gjennomføre de planlagte aktivitetene med medlemmene. Digitaliseringsarbeidet kan vi ikke gjøre selv, da vi hverken har riktige maskiner eller fagkompetanse. Vi har heller ikke kompetanse for til å lage filmer av det digitaliserte materialet selv. Honorarene er nødvendige for at vi skal kunne dele organisasjonens kulturhistorie med dagens medlemmer og bevare det for fremtiden. Som vi har skissert i prosjektbeskrivelsen vil det også bli lagt ned mange timer med frivillig arbeid av organisasjonens medlemmer, selv om dette ikke kommer frem i budsjettet.

## Budsjett

Inntekter	Beløp	Spesifiser
LNU Kultur	300,000	
Offentlig støtte	0	
Sponsorer	0	
Deltakeravgift	0	
Andre inntekter	0	
Organisasjonens egenandel	0	
<b>Delsum</b>	300,000	

---

Utgifter	Beløp	Spesifiser
Leie av lokaler	0	
Leie av utstyr	0	
Vareinnkjøp	0	
Transport	5,000	Transportere arkivmateriale til digitaliseringsfirmaet
Honorarer	160,000	100 000,- til digitalisering av det kulturhistoriske arkivet og 60 000,- til produksjon av filmer
Porto/frakt	2,000	Utsending av materiale til lokallagene
Mat	8,000	Mat til frivillige
Overnatting	0	
Møter i prosjektgruppa	20,000	Jubileumskomiteen og nemnder gjennomgå digitalisert materiale og utarbeide aktivitetsmateriale
Markedsføring av prosjektet	10,000	Sponsing av innlegg på sosiale medier, premier
Informasjonsmateriell	40,000	Aktivitetsmateriale (Kahoot, natursti, tevling e.l.)
Administrasjonskostnader	45,000	Prosjektkoordinator og kommunikasjonskonsulent
Revisjon	10,000	
Andre kostnader	0	
<b>Delsum</b>	300,000	

---

<b>Total</b>	0	
--------------	---	--